ІНФОРМАТИКА 6 клас

[*Інформатика. Програма для 5-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів*](http://www.mon.gov.ua/images/files/doshkilna-cerednya/serednya/navch-program/2012/nac-mensh/31.doc), *Київ, 2013*

*"Інформатика 6 клас", Морзе Н.В., Барна О.В., Вембер В.П., Кузьмінська О.Г., Саражинська Н.А. - К.: Вид. дім «Освіта», 2014 (укр.)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема уроку** | **Дата** | | **Домашнє завдання** | **Навчальні досягнення учнів** |
| **6А** | **6Б** |
| **Алгоритми та їх виконавці (6 год)** | | | | | ***Учень має уявлення:***   * про форми подання алгоритмів;   ***описує поняття:***   * команда; алгоритм; виконавець алгоритму; * система команд виконавця; середовище виконання алгоритму;   ***розрізняє:***   * команди від речень, що не є командами; об’єкти та події;   ***пояснює:***   * зв'язок системи команд алгоритму та їх виконавця; * випадки, коли виконавець не може виконати; команду; * роль планування в житті, зокрема при навчанні;   ***наводить приклади:***   * виконавців алгоритмів та систем команд виконавців алгоритмів; * алгоритмів із життя; * структури слідування в алгор. із життя та навчальної діяльності; * використання планів виконання завдання; * об’єктів і подій, пов’язаних з ними;   ***знає:***   * виконавців алгоритму та прості команди виконавців у визначеному навчальному середовищі виконання алгоритмів;   ***уміє:***   * складати алгоритм у словесній формі; * складати алгоритм у графічному вигляді; * формально виконувати алгор. з навчальної діяльності та побуту; * записувати алгоритм у вигляді послідовності команд виконавця; * складати і виконувати алгоритми у визначеному навчальному середовищі виконання алгоритму; * складати план дій з повсякденного життя та з використанням матеріалу навчальних предметів (матем., української мови тощо) |
|  | Поняття команди. Команди і виконавці. Система команд виконавця |  |  | п. 1, впр. 3 |
|  | Поняття алгоритму. Виконавці алгоритмів. Формальне виконання алгоритму. Форми подання алгоритмів. Алгоритми в нашому житті. План виконання завдання. Планування в нашому житті |  |  | п.2, впр. 3 |
|  | ***Практична робота 1.*** *Складання алгоритмів для виконавців у словесній формі і у графічному вигляді. Виконання алгоритмів* |  |  | пр. р. №1 (стор. 22) |
|  | Базові алгоритмічні структури: структура слідування. Алгоритм та програма. Середовище виконання алгоритму |  |  | п. 4, впр. 2 (стор. 30) |
|  | Об’єкти та події . Складання та виконання алгоритмів у визначеному навчальному середовищі виконання алгоритму |  |  | п. 5-6,  впр. 4 (стор. 48) |
|  | ***Практична робота 2***. *Складання алгоритмів опрацювання подій з використання структури слідування та виконання їх у визначеному навчальному середовищі виконання алгоритмів* |  |  | пр. р. №2 (стор. 50) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Тематичне оцінювання з тем:"* *Алгоритми та їх виконавці "*** | | | | | |
| **Поняття операційної системи (6 год)** | | | | | ***Учень описує поняття****:*   * операційна система; * інтерфейс операційної системи; * шлях до об’єкта файлової системи; * повне ім’я об’єкта файлової системи;   ***пояснює:***   * взаємозв’язки між поняттями тип файлу і розширення імені файлу;   ***описує****:*   * призначення операційної системи; * призначення файлової системи; * основні вказівки операційної системи для роботи з об’єктами та їх групами: створення, копіювання, перейменування, переміщення та вилучення; * послідовність виконання операцій над об’єктами файлової системи та їх групами; * алгоритм організації пошуку об’єктів файлової системи;   ***розрізняє:***   * об’єкти файлової системи; * імена, розширення імен та основні типи файлів; * стандартні імена зовнішніх запам’ятовуючих пристроїв комп’ютера;   ***уміє****:*   * визначати шлях до об’єкта файлової системи; * переходити до об’єктів файлової системи за заданим шляхом; * виділяти об’єкти та групи об’єктів для виконання операцій над ними; * створювати каталоги (папки), ярлики; * перейменовувати файли, каталоги (папки) та ярлики; * вилучати файли, каталоги (папки) та ярлики; * копіювати й переміщувати файли та каталоги (папки) з використанням сполучення клавіш, меню; * відновлювати вилучені об’єкти; * знаходити необхідні інформаційні об’єкти в автоматизованому режимі; * аналізувати результати пошуку інформаційних об’єктів |
|  | Поняття операційної системи, її призначення Графічний інтерфейс операційної системи |  |  | п.8,впр.3,4 |
|  | Поняття файлової системи. Об’єкти файлової системи. Властивості об’єктів файлової системи: ім’я об’єкта, шлях до об’єкта, повне ім’я об’єкта, розширення імені. Поняття типу файлу |  |  | п.9,впр.3, №3(ст.70) |
|  | Операції над об’єктами файлової системи: створення, виділення, копіювання, перейменування, переміщення та вилучення об’єктів. Операції над групами об’єктів: виділення, копіювання, переміщення. Відновлення вилучених об’єктів операційної системи |  |  | п.10,впр.4 |
|  | ***Практична робота 3*.** *Операції над об’єктами та групами об‘єктів файлової системи* |  |  | пр.р.№3  (стор.81) |
|  | Пошук об’єктів файлової системи |  |  | п.12,  впр.3-5 |
|  | ***Практична робота 4*.** *Пошук об‘єктів файлової системи* |  |  | пр.роб. №4  (стор. 91) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Тематичне оцінювання з тем:"* *Поняття операційної системи "*** | | | | | | | | |
| **Мультимедіа (4 год)** | | | | | | | | ***Учень пояснює****:*   * поняття мультимедіа; * призначення мультимедійних програвачів і засобів перегляду графічних зображень;   ***наводить******приклади****:*   * об’єктів мультимедіа; * пристроїв уведення-виведення зображеннь, відео * та аудіооб’єктів мультимедіа; * галузей використання мультимедіа;   ***описує****:*   * алгоритм копіювання об‘єктів мультимедіа з фотокамер, мобільних пристроїв на комп’ютер;   ***уміє****:*   * копіювати об’єкти мультимедіа з фотокамер, мобільних пристроїв на комп’ютер; * переглядати та прослуховувати об’єкти мультимедіа на комп’ютері за допомогою програмних середовищ; * переглядати, змінювати значення властивостей графічних зображень (розмір, колір) та виконувати основні операції (обтинання, обертання) |
|  | Поняття про мультимедіа. Об’єкти мультимедіа: текст, зображення, аудіо та відео. Галузі використання мультимедіа. Пристрої введення-виведення об’єктів мультимедіа. Копіювання об’єктів мультимедіа з цифрових камер і мобільних пристроїв на комп’ютер. |  | |  | | п.18, впр.4 | |
|  | ***Практична робота 5.*** *Копіювання об‘єктів мультимедіа на комп‘ютер. Робота з мультимедійними програвачами* |  | |  | | пр.роб. №5  (стор. 103) | |
|  | Мультимедійні програвачі, їх призначення і функціональні можливості. Засоби перегляду зображень, їх призначення і функції. Змінення значень властивостей графічних зображень: розмір, колір. Основні операції над зображеннями: обтинання, обертання |  | |  | | п.16,  впр.4-5 | |
|  | ***Практична робота 6****.* *Перегляд зображень та змінення значень їх властивостей* |  | |  | | пр.роб №6  (стор. 114) | |
| **Текстовий процесор (9 год)** | | | | | | | | ***Учень описує поняття:***   * *текстовий документ*; *текстовий процесор*; * *фрагмент тексту*; *організаційна діаграма*;   ***пояснює****:*   * призначення текстового процесора; * призначення організаційних діаграм;   ***описує:***   * середовище текстового процесора; * алгоритм створення текстового документа; * алгоритм опрацювання текстового документа; * різні способи копіювання і вставляння фрагментів тексту; * операції редагування і форматування текстового документа; * алгоритм вставляння графічних зображень та організац. діаграм; * процес перевірки правопису в середовищі текстового процесора; * алгоритм автоматизованого пошуку та заміни фрагментів у тексті; * алгоритм знаходження довідкових відомостей в середовищі текстового процесора;   ***наводить приклади****:*   * об’єктів текстового документа; * основні операції, що можна виконувати над текстом в середовищі текстового процесора; * використання текстового процесора в навчанні;   ***порівнює****:*   * режими роботи в середовищі текстового процесора;   ***уміє****:*   * створювати, відкривати, редагувати та зберігати документи в середовищі текстового процесора; * вводити кілька абзаців тексту з дотриманням правил орфографії, пунктуації і введення тексту; * переміщувати текстовий курсор в тексті з використанням миші та клавіатури; * виділяти фрагменти тексту (слово, рядок, абзац, весь документ); * форматувати текст: символи (шрифт, розмір, колір, накреслення), абзаци (шрифт, розмір, накреслення, колір, вирівнювання, встановлення відступів абзаца, міжрядкового інтервалу); * виділяти та вилучати, копіювати й переміщувати фрагменти тексту з використанням комбінацій клавіш, меню; * вставляти графічні об’єкти в текстовий документ; * знаходити й замінювати фрагменти тексту в автоматичному режимі; * перевіряти правопис текстових документів та виправляти помилки в автоматичному режимі; * нумерувати сторінки документа; * здійснювати попередній перегляд документа та роздруковувати текстовий документ;   ***використовує****:*   * різні способи копіювання і переміщення фрагментів тексту; * довідкову систему текстового процесора; * засоби пошуку й автоматичної заміни тексту; * засоби перевірки правопису |
|  | Поняття текстового документа, його об’єктів. Текстовий процесор, його призначення. Середовище текстового процесора. Відкривання і збереження текстового документа. Режими роботи в середовищі текстового процесора |  | |  | | п.18, впр.3 | |
|  | Виділення фрагментів тексту. Робота з фрагментом тексту: копіювання, переміщення, вилучення та вставляння. |  | |  | | п.19,  впр.3-4 | |
|  | Введення і редагування тексту |  | |  | | п.20, впр.3 | |
|  | Перевірка правопису. Виправляння помилок. Пошук та заміна фрагментів в тексті |  | |  | | п.21,впр.4 | |
|  | Форматування символів та абзаців: шрифт, розмір, накреслення, колір, вирівнювання, встановлення відступів абзаца, міжрядкового інтервалу |  | |  | | п.22 | |
|  | ***Практична робота 7*.** *Редагування та форматування текстового документа* |  | |  | | пр.роб № 7  (стор. 163) | |
|  | Алгоритм опрацювання текстового документа . Вставляння графічних об’єктів у текстовий документ. Вставляння організаційних діаграм |  | |  | | п.24,впр.4 | |
|  | Довідкова система текстового процесора. Поняття ключового слова. Пошук потрібних відомостей. Нумерування сторінок. Попередній перегляд, друк |  | |  | | п.24 | |
|  | ***Практична робота 8.*** *Вставляння графічних об’єктів та організаційних діаграм у текстовий документ* |  | |  | | пр.роб №8  (стор. 177) | |
| ***Тематичне оцінювання з тем:"* Мультимедіа *"та "* *Текстовий процесор* *"*** | | | | | | | | |
| **Комп’ютерні мережі (9 год)** | | | | | | | | ***Учень описує поняття:***   * *комп’ютерна мережа*; * *сервер і клієнтський комп’ютер*; * *локальна комп’ютерна мережа*; * *глобальна комп’ютерна мережа*; * *всесвітнє павутиння*; * *веб-сайт, веб-сторінка, гіперпосилання*;   ***називає:***   * різні програми-браузери; * основні служби глобальної мережі Інтернет;   ***має уявлення про:***   * користувача й сеансу користувача; * адресу веб-сторінки;   ***описує:***   * права доступу користувача до ресурсів; * правила навігації локальною мережею в середовищі операційної системи; * призначення Інтернету; * призначення інтернет-енциклопедій, словників та онлайн перекладачів; * призначення основних служб Інтернету: веб-сервісу, електронної пошти, інтерактивного спілкування; * принципи та правила здійснення пошуку інформаційних матеріалів (повідомлень) в Інтернеті; * правила безпечної роботи в Інтернеті при пошуку інформаційних матеріалів (повідомлень);   ***уміє:***   * відкривати файли та папки на інших комп’ютерах локальної мережі; * копіювати та переміщувати дані між різними комп’ютерами мережі; * запускати на виконання програму-браузер; * вводити з клавіатури адресу потрібної веб-сторінки; * відкривати у вікні браузера веб-сторінку із заданою адресою; * створювати та редагувати список сайтів, обраних для швидкого перегляду; * використовувати гіперпосилання для навігації веб-сторінками; * зберігати зображення, веб-сторінки та їх фрагменти; * використовувати пошукові системи для пошуку інформаційних матеріалів (повідомлень) в Інтернеті; * здійснювати простий пошук інформаційних матеріалів (повідомлень) в Інтернеті на задану тему; * аналізувати інформаційні матеріали (повідомлення), знайдені в Інтернеті; * дотримуватися правил безпечної роботи в Інтернеті при пошуку інформаційних матеріалів (повідомлень); * використовувати енциклопедії, словники та перекладачі, розміщені в Інтернеті, у своїй навчальній діяльності |
|  | Комп’ютерні мережі та їх призначення. Поняття про мережну взаємодію. Типи комп’ютерних мереж |  | |  | | п.26,впр.4  (стор.188) | |
|  | Поняття користувача й сеансу користувача; вхід у локальну мережу. Локальна мережа навчального закладу. Робота з мережними папками |  | |  | | п.27,впр.4 | |
|  | Поняття про глобальну мережу Інтернет. Основні служби Інтернету. |  | |  | | п.28 | |
|  | Поняття Всесвітнього павутиння. Поняття веб-сайту, веб-сторінки, її адреси. Гіперпосилання |  | |  | | п.28 | |
|  | Робота з веб-браузером. Використання, створення та редагування списку сайтів, обраних для швидкого доступу. Алгоритм організації пошуку інформаційних матеріалів (повідомлень) в Інтернеті. Простий пошук. |  | |  | | п.29,впр.4 | |
|  | Аналіз інформаційних матеріалів (повідомлень), знайдених в Інтернеті. Збереження зображень, веб-сторінок та їх фрагментів |  | |  | | п.30,впр.4  (стор.223) | |
|  | ***Практична робота 9***. *Пошук інформаційних матеріалів в Інтернеті за вказаною темою. Створення списку сайтів, обраних для швидкого перегляду* |  | |  | | пр.роб. №9  (стор.225) | |
|  | Інтернет-енциклопедії, словники та онлайн- перекладачі. Авторське право та Інтернет. Правила безпечного користування Інтернетом при пошуку інформаційних матеріалів (повідомлень) |  | |  | | п.32,впр6 | |
|  | ***Практична робота 10*.** *Робота з інтернет-енциклопедіями, словниками та онлайн перекладачами* |  | |  | | пр.роб. №10  (стор. 237) | |
| ***Тематичне оцінювання з тем:"* *Комп’ютерні мережі* *"*** | | | | | | | | |
|  | ***Підсумковий урок*** | |  | |  | |  |  |